

THÔNG BÁO LIÊN TỊCH

V/v tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2020 - 2021

Căn cứ Hướng dẫn số 12/HD-CDN ngày 15/9/2020 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc hướng dẫn công đoàn tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện dân chủ cơ sở tại các cơ quan, đơn vị, trường học.

Hiệu trưởng và Ban Thường vụ Công đoàn Trường thông báo về việc tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2020 - 2021, cụ thể như sau:

I. Hội nghị viên chức, người lao động cấp đơn vị

1. **Thành phần Hội nghị:** toàn thể viên chức, người lao động của đơn vị.

2. **Chủ trì Hội nghị:** Thủ trưởng đơn vị, Chủ tịch Công đoàn bộ phận/ Tổ trưởng công đoàn trực thuộc Công đoàn trường.

3. **Thời gian:** Từ ngày 15 tháng 10 năm 2020 đến ngày 05 tháng 11 năm 2020.

4. Nội dung Hội nghị:

4.1. Báo cáo tổng kết của các đơn vị năm học 2019 - 2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 của đơn vị.

4.2. Đóng góp ý kiến cho Dự thảo Báo cáo tổng kết năm học 2019 - 2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 của Nhà trường.

4.3. Đóng góp ý kiến về các hoạt động của Nhà trường.

4.4. Bầu đại biểu tham dự Hội nghị viên chức người lao động cấp trường

- **Tiêu chuẩn đại biểu dự Hội nghị viên chức người lao động cấp trường:** viên chức người lao động xếp loại năm học 2019-2020 đạt "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- **Hình thức bầu cử:** Bầu đại biểu tham dự bằng hình thức bỏ phiếu kín theo nguyên tắc lấy từ cao xuống thấp và phải trên 1/2 tổng số phiếu bầu hợp lệ trở lên.

- **Số lượng đại biểu:** tỷ lệ 40% tổng số viên chức người lao động của đơn vị tính đến thời điểm Hội nghị.

5. **Kinh phí Hội nghị:** 100.000 đồng/ cán bộ, viên chức.

6. **Hồ sơ Hội nghị nộp về trường trước ngày 10 tháng 11 năm 2020 gồm:**

6.1. Đóng góp ý kiến dự thảo Báo cáo tổng kết năm học 2019 - 2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 của Nhà trường

6.2. Đóng góp ý kiến về các hoạt động của Nhà trường.

(Hồ sơ mục 6.1 và 6.2 gửi về phòng Hành chính tổng hợp và chuyển mail theo địa chỉ doha@ttn.edu.vn)

6.3. Danh sách Đại biểu dự Hội nghị viên chức người lao động cấp trường gửi về phòng Tổ chức cán bộ (đ/c Lê Thị Kim Tuyền) và chuyển mail theo địa chỉ hieunt@ttn.edu.vn
(Báo cáo và Phương hướng được đăng tải trên Website Trường Đại học Tây Nguyên)

II. Hội nghị cán bộ, viên chức cấp Trường

1. **Chủ trì Hội nghị:** Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn Trường và một đại biểu là viên chức người lao động.

2. Thành phần Hội nghị:

- Đại biểu đương nhiên: Phó Bí thư Đảng phụ trách, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng trường, Chủ tịch Công đoàn trường, Trưởng ban Thanh tra nhân dân, Chủ tịch Hội cựu chiến binh, Trưởng Ban nữ công, Bí thư Đoàn thanh niên trường.

- Đại biểu mời.

- Đại biểu được bầu từ các đơn vị.

3. Thời gian: Dự kiến trong tháng 11 năm 2020

4. Nội dung Hội nghị

4.1. Báo cáo tổng kết năm học 2019 - 2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 -2021.

4.2. Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2019 - 2020 và phương hướng thi đua năm học 2020 - 2021.

4.3. Báo cáo tài chính năm học 2019 - 2020.

4.4. Trưởng ban Thanh tra nhân dân báo cáo hoạt động năm học 2019-2020 và kế hoạch hoạt động năm học 2020-2021.

4.4. Viên chức người lao động dự Hội nghị thảo luận các báo cáo, đề xuất kiến nghị.

4.5. Khen thưởng cá nhân và tập thể có thành tích trong năm học.

4.6. Thông qua Nghị quyết Hội nghị.

5. Kinh phí Hội nghị: 200.000 đồng/đại biểu

Nhận được Thông báo này, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Chủ tịch Công đoàn bộ phận/ Tổ trưởng công đoàn trực thuộc công đoàn trường triển khai thực hiện đúng nội dung, yêu cầu và thời gian quy định.

Nơi nhận:

- PBT Đảng ủy phụ trách;
- Ban Giám hiệu;
- Chủ tịch HĐ trường;
- BTV Công đoàn trường;
- Các đơn vị;
- Lưu VPCĐ, HCTH.

TM. BTV CÔNG ĐOÀN CHỦ TỊCH
HIỆU TRƯỞNG



TS. Y Tru Alio TS. Nguyễn Thanh Trúc